

Module 01 : P.A PREPA SAISON**La gestion du logiciel (préparation Saison)**

- **APPRENTISSAGE DE LA GESTION DES DOSSIERS**
 - Création du camping et du dossier
 - Sauvegarde et restauration du dossier
 - La vérification des données
 - Envoi du dossier par e-mail

- **APPRENTISSAGE DE LA GESTION DES UTILISATEURS**
 - Paramétrage des groupes d'utilisateurs
 - Création des utilisateurs
 - Gestion des utilisateurs au démarrage

- **APPRENTISSAGE DU PARAMETRAGE DU DOSSIER**
 - La gestion des emplacements : les critères de sélection, les emplacements
 - Les critères de personnalisation et de statistiques sur la clientèle.
 - Le tarif : gestion des périodes, les modes de calculs, les comptes comptables.
 - Le tarif : les tarifs dégressifs, les tarifs libres, les tarifs compteurs
 - Les bases de fichiers de pays, les taux de TVA, les modes de paiements
 - Les tarifs automatiques et la tarification rapide avec les critères de sélection

- **APPRENTISSAGE DU DOSSIER CLIENT**
 - Usage des onglets.
 - Présentation des zones obligatoires, les touches de déplacement, les accélérés claviers.
 - Saisie de la fiche client et renseignement des critères de personnalisation.
 - L'onglet séjour, la recherche d'emplacements libres, selon des critères ou non.
 - La saisie du nombre de personnes et de la tarification rapide
 - L'onglet facturation, l'ajout de lignes de factures, la facturation d'acomptes
 - Les devis et la facture, l'impression rapide.
 - L'onglet des règlements, leur saisie rapide, personnalisation d'un paiement.
 - Les onglets complémentaires : les accompagnants et leur interaction, les véhicules, les animaux et l'onglet «Plus» pour les fonctions complémentaires ou spécifiques.

- **APPRENTISSAGE DES DOCUMENTS QUICK TEXT**
 - Le traitement de textes de «plein air».
 - Insertion de champs variables dans les documents.
 - La fusion avec les fiches clients, mise en place de modèles de documents : confirmations de réservations, envoi de documentations...

- **SYNTHESE DES TRAVAUX**